

Raad van Bestuur

Beknopt verslag

Zitting van 30 september 2020

Samenstelling

Aanwezig:

de heer Luc Wouters, Voorzitter; de heer Alex Dubois, Ondervoorzitter; mevrouw Ingrid Erlingen; de heer Jo Feytons, Ondervoorzitter; de heer Marco Goossens; de heer Bart Heleven; mevrouw Dymfna Meynen; de heer Bob Nijs; mevrouw Heidi Pirlotte; mevrouw Isabelle Thielemans; de heer Tom Thijsen; mevrouw Liesbeth Werelds; mevrouw Anita Bullens, Adviserend lid; de heer Gunter Haeldermans, Adviserend lid; de heer Kris Somers, Directeur; de heer Muhammet Oktay; mevrouw Mieke Ramaekers; mevrouw Bien Jacobs, Directeur / Secretaris

Afwezig:

de heer Carl Nijssens; de heer Tom Cox, Adviserend lid

1. Goedkeuring verslag vorige vergadering

- 1.1. Goedkeuring van het verslag van de raad van bestuur van 9/9/2020**
GOEDGEKEURD

2. Bestuurlijk & organisatie

- 2.1. Principiële beslissing tot bijpassing uit de reserves 2021 en aanpassing basiskost per gezin voor de diftargemeenten**
VERDAAGD

- 2.2. Quotum 2021**
GOEDGEKEURD

Besluit

1) Zoals beslist door RvB dd. 31/7/2019 wordt tot aan de Optimo-inzameling geen wijziging meer doorgevoerd aan het quotum. Volgend jaar vindt de evaluatie opnieuw plaats.

- 2.3. Algemene vergadering EcoWerf**
GOEDGEKEURD

Besluit

1) De heer Luc Wouters zal Limburg.net vertegenwoordigen op de algemene vergadering van EcoWerf d.d. 25 november 2020.

3. Preventie & sensibilisering, communicatie

3.1. Aanpak interne communicatie Limburg.net GOEDGEKEURD

Besluit

- 1) Principieel akkoord met het aanwerven van 1 VTE op bachelorniveau voor de interne communicatie;
- 2) Akkoord met het aantrekken van professionele begeleiding voor het opstellen van het intern communicatieplan;
- 3) Akkoord met het opzetten van communicatietools voor het faciliteren van de interne communicatie binnen Limburg.net en de communicatie tussen Limburg.net en de verschillende gemeentebesturen.

3.2. Verlenging opdracht stockage, reinigen, verhuren en leveren van herbruikbare bekers GOEDGEKEURD

Besluit

- 1) Akkoord met het verlengen van de opdracht voor stockage, reinigen, verhuren en leveren van herbruikbare bekers voor 1 jaar.

4. Recyclageparken

4.1. Gunning diftar recyclagepark Leopoldsburg VERDAAGD

4.2. Gunning infrastructuur recyclagepark Leopoldsburg VERDAAGD

4.3. Toewijzing opdracht > € 139.000 - verwerken en recyclage van gipskarton GOEDGEKEURD

Besluit

- 1) Goedkeuring van het gunningsverslag AK16e_200716_gipskarton 2021;
- 2) De opdracht voor de verwerving en recyclage van de fractie gipskarton bij Limburg.net wordt toegewezen aan de firma nv Container Service Gielen, Eikelaarstraat 17 – 3600 Genk voor een jaarbedrag van € 158.202 (excl. btw);
- 3) De opdracht loopt van 1/01/2021 tot 31/12/2022 en is verlengbaar met 2 x 1 jaar.

5. Inzameling

5.1. Toewijzing opdracht > € 139.000 - GFT inzameling GOEDGEKEURD

Besluit

1) De opdracht voor de huis-aan-huisinzameling van het groente-, fruit- en tuinafval (GFT) in een aantal gemeenten van het bedieningsgebied van Limburg.net en de afvoer van de ingezamelde afvalstoffen naar de aangeduide afleveringsplaats toe te wijzen:

- voor perceel 1 aan de firma Suez R&R BE SERVICES nv, Keizer Karellaan 584 bus 7, 1082 Brussel, voor een jaarlijkse kostprijs van € 3.462.891,31 excl. btw;
- voor perceel 2 aan de firma Gepetrans bvba, Bronstraat 13, 3730 Hoeselt voor een jaarlijkse kostprijs van € 1.226.341,21 excl. btw.

2) De opdracht vangt aan op 1 januari 2021 en loopt tot en met 31 december 2025, met mogelijkheid tot verlenging met 3 jaar tot 31/12/2028.

5.2. Opstart marktbevraging > 139.000 - levering pmd-zakken GOEDGEKEURD

Besluit

1) Goedkeuring van de organisatie van de marktbevraging voor de productie en levering van PMD-zakken via openbare procedure volgens de principes zoals omschreven.

5.3. Verlenging huis-aan-huis inzameling West GOEDGEKEURD

Besluit

1) De lopende overeenkomsten tussen Renewi en Limburg.net voor de inzameling van huisvuil, grofvuil, pmd en groen in de gemeenten van 'West' worden verlengd met 1 jaar tot 31/12/2021 aan de prijzen zoals hierboven vermeld. Vanaf 1/1/2021 staat Renewi in voor de Optimo-inzameling in Lommel.

5.4. Toewijzing opdracht < € 139.000 - software inzamelrondes GOEDGEKEURD

Besluit

1) Goedkeuring voor de aankoop van een ORTEC WASTE ROUTING licentie ter waarde van € 48.350 exclusief btw.

5.5. Verlenging contract verwerving en recyclage van oud papier-karton afkomstig van selectieve inzameling – regio Zuid ; nieuwe prijsherzieningsformule GOEDGEKEURD

Besluit

1) Goedkeuring van de verlenging met 1 jaar van de opdracht voor de verwerving en recyclage van oud papier en karton, afkomstig van selectieve inzameling in de regio Zuid van Limburg.net (ref. AK07e-170607-verwerven p&k Zuid 2017);

2) Goedkeuring voor het toepassen van de nieuwe prijsherzieningsformule o.b.v. de Filpap 'Variatie' vanaf januari 2021.

6. Financiën & ICT

6.1. Begroting 2021 VERDAAGD

6.2. Uitbetaling terugname bordeaux-zakken van de gemeenten GOEDGEKEURD

Besluit

1) Terugbetaling van de teruggenomen voorraad van bordeaux huisvuilzakken aan de gemeenten bedraagt € 1.946.968,75.

6.3. Stopzetting lopende procedure 'groepsverzekering' en opstart nieuwe procedure GOEDGEKEURD

Besluit

1) Jaarlijkse bijstorting aan de pensioenreserve gedurende 10 jaar ten belope van een bedrag van € 77.500/jaar;

2) Stopzetting van de lopende procedure 'Mededingingsprocedure met onderhandeling ref AK13e_200624_groepsverzekering' en opstart van een nieuwe procedure;

3) Opstart nieuwe procedure via openbare procedure en goedkeuring lastenboek 'AK13e_200930_groepsverzekering bestek'.

6.4. Afvalcijfers 2de kwartaal 2020 KENNIS GENOMEN

Besluit

1) Kennisneming.

7. Personeel

7.1. Nieuwe organisatie recyclageparken GOEDGEKEURD

Besluit

1) Goedkeuren plan 'naar een nieuwe organisatie van de recyclageparken';

2) Openstellen van de 7 voltijdse vacatures, 5 deeltijdse vacatures en 10 zomercontracten.

7.2. Werken tijdens extreme temperaturen GOEDGEKEURD

Besluit

1) Indien er door het KMI en de regering code rood wordt afgekondigd (owv de weersomstandigheden, zowel in de zomer als in de winter), treedt het plan 'werken tijdens extreme temperaturen' in werking.

7.3. Vacature dispatcher GOEDGEKEURD

Besluit

1) Goedkeuren tijdelijke aanstelling van dhr. J.M. met een voltijds contract voor de periode 1/10/20 t.e.m. 31/03/21 in de functie van dispatcher. De betrokken medewerker wordt ingeschaald in niveau B – graad van administratief deskundige. Hij behoudt zijn geldelijke anciënniteit;

2) Opnieuw openstellen van de functie van dispatcher met het oog op een definitieve invulling;

3) Kennisname tijdelijke aanstelling van A.T. met een voltijds contract voor de periode 1/10/20 t.e.m. 30/09/21 in de functie van administratief bediende klantendienst. De betrokken medewerkster wordt ingeschaald in niveau C – graad van administratief bediende.

7.4. Aanvraag loopbaanverminderingen KENNIS GENOMEN

Besluit

1) Goedkeuring 1/5^e zorgkrediet voor A.A. vanaf 01/01/21 tem 31/12/21;

2) Goedkeuring 1/5^e ouderschapsverlof voor R.M. vanaf 01/11/20 tem 30/06/22.

8. Varia

Raad van Bestuur van 14 oktober 2020 - 17 uur

Vermits het Algemeen Comité zal doorgaan op 14 oktober om 18u30 op de Corda Campus gaan we de Raad van Bestuur ook laten doorgaan in het auditorium van gebouw 1 op de Corda Campus te Hasselt en dit om 17 uur. Tijdens deze vergadering zullen we ook de communicatie ifv Optimo bespreken.

De secretaris
Bien Jacobs

De voorzitter
Luc Wouters

