

Samenstelling

Aanwezig:

de heer Luc Wouters, Voorzitter; de heer Alex Dubois, Ondervoorzitter; de heer Jo Feytons, Ondervoorzitter; de heer Marco Goossens; de heer Bart Heleven; mevrouw Dymfna Meynen; de heer Bob Nijs; de heer Carl Nijssens; mevrouw Heidi Pirlotte; mevrouw Isabelle Thielemans; de heer Tom Thijsen; mevrouw Liesbeth Werelds; mevrouw Anita Bullens, Adviserend lid; de heer Gunter Haeldermans, Adviserend lid; de heer Kris Somers, Directeur; de heer Muhammet Oktay; mevrouw Mieke Ramaekers; de heer Koen Sleypen; de heer Jan Van Genechten; mevrouw Bien Jacobs, Directeur / Secretaris; de heer Michel Duijsters

Overzicht toelichtingen

1. Goedkeuring verslag vorige vergadering Goedkeuring van het verslag van de Raad van Bestuur van 15 december 2021.
2. Bestuurlijk & organisatie
 - 2.1. Quotum 2021: rapportering benutting - toelichting door Katleen Roelants
 - 2.2. Ontslag - aanstelling bestuurder - toelichting door voorzitter
3. Preventie & sensibilisering, communicatie
 - 3.1. Toewijzing opdracht < € 139.000 - leasing printers - toelichting door Kris Somers
 - 3.2. CO2-bossen: voortgangsrapport 2^o, 3^o en 4^o kwartaal 2021 - toelichting door Kris Somers
4. Recyclageparken
 - 4.1. Opstart marktbevraging > 139.000 - 1 fase: inzamelen pmd - toelichting door Kris Somers
5. Inzameling Limburg.net
 - 5.1. Opstart marktbevraging < € 139.000: tellen van zakken op de ophaalwagen- toelichting door Wim Govaerts
6. Financiën & ICT
 - 6.1. Inzamelcijfers per 30/09/2021 - toelichting door Kris Somers
7. Personeel
 - 7.1. Aanvraag loopbaanverminderingen - toelichting door Michel Duijsters
 - 7.2. Huis-aan-Huis - aanwervingen - toelichting door Michel Duijsters
 - 7.3 Huis-aan-huis - ontslag medewerker- toelichting door Michel Duijsters
 - 7.4. Recyclagepark Lanaken - tijdelijke uitbating- toelichting door Michel Duijsters
8. Varia
 - 8.1. Stavaza nieuwjaar - Optimo - - toelichting door Wim Govaerts

Openingswoord voorzitter

Bij de eerste vergadering van het nieuwe jaar, maakt de voorzitter zijn beste wensen over aan alle bestuurders en hun familie. Hij wenst iedereen een goede gezondheid en veel familiaal geluk. Voor Limburg.net is er met de start van Optimo een historisch jaar gestart, hierover later op de vergadering meer.

Hij wenst ook de twee nieuwkomers, de heren Jan Vangenechten en Koen Sleypen van harte welkom. Een proficiat ook aan Jo Feytons voor het burgemeesterschap in Borgloon en aan Heidi Pirlotte met haar schepenambt in Heers.

Naar aanleiding van de inwerkingtreding van het nieuwe organogram zullen dit jaar de managers van Limburg.net vaker betrokken zijn bij de vergaderingen. Op deze manier komt hun engagement beter tot hun recht en zal dit leiden tot een betere wederzijdse kennismaking.

1. Goedkeuring verslag vorige vergadering

Goedkeuring van het verslag van de Raad van Bestuur van 15 december 2021.

2. Bestuurlijk & organisatie

2.1. Quotum 2021: rapportering benutting GOEDGEKEURD

Besluit

-

1. Kennisneming van de rapportering over het quotum 2021.

2.2. Ontslag - aanstelling bestuurder GOEDGEKEURD

Besluit

-

1. Het ontslag van de heer Tom Cox wordt aanvaard;
2. De heer Jan Vangenechten wordt aangeduid als voorlopige vervanger;
3. De definitieve aanstelling zal geagendeerd worden op de eerstvolgende algemene vergadering in 2022.

3. Preventie & sensibilisering, communicatie

3.1. Toewijzing opdracht < € 139.000 - leasing printers GOEDGEKEURD

Besluit

-

1. De opdracht leasing van kopietoestellen wordt toegewezen aan de firma Canon, Prins Boudewijnlaan 43 – 2650 Edegem voor een jaarbedrag van € 5.330 (excl. btw).

3.2. CO2-bossen: voortgangsrapport 2°, 3° en 4° kwartaal 2021 KENNIS GENOMEN

Besluit

-

1. Kennisneming.

4. Recyclageparken

4.1. Opstart marktbevraging > 139.000 - 1 fase: inzamelen pmd recyclageparken GOEDGEKEURD

Besluit

-

1. Goedkeuren van de organisatie van een marktverkenning voor het inzamelen van pmd op de recyclageparken – het verhuur en transport van containers;

2. Goedkeuren opdrachtdocumenten met referentie AK01_220112_inzamelen pmd RP.

5. Inzameling

5.1. Opstart marktbevraging < € 139.000: tellen van zakken op de ophaalwagen GOEDGEKEURD

Besluit

-

1. Goedkeuring van de organisatie van een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking voor het tellen van zakken;
2. Goedkeuring technische fiche AK02_220112_optimozakkenteller;
3. Goedkeuring lijst van aan te schrijven leveranciers;
4. Toewijzing zal gebeuren mits akkoord met Ovam betreffende wijze rapportering afvalcijfers Optimo.

6. Financiën & ICT

6.1. Inzamelcijfers per 30/09/2021 KENNIS GENOMEN

Besluit

-

1. Ter kennisgeving.

7. Personeel

7.1. Aanvraag loopbaanverminderingen KENNIS GENOMEN

Besluit

-

1. Kennisname 1/5^e ouderschapsverlof voor I.L. voor de periode 1 februari 2022 t.e.m. 30 juni 2022;
2. Kennisname stopzetting 1/5^e ouderschapsverlof voor S.T. vanaf 01 januari 2022;
3. Kennisname verlenging 1/5^e zorgkrediet voor A.D. voor de periode 1 februari 2022 t.e.m. 30 april 2022.

7.2. Huis-aan-Huis - aanwervingen KENNIS GENOMEN

Besluit

-

1. Kennisname aanwerving 3 chauffeur-beladers en 6 beladers.

7.3 Huis-aan-huis - ontslag medewerker KENNIS GENOMEN

Besluit

-

1. Kennisname ontslag chauffeur-belader;
2. Kennisname aanwerving belader in vervanging.

7.4. Recyclagepark Lanaken - tijdelijke uitbating GOEDGEKEURD

Besluit

-

1. Akkoord tijdelijke uitbating recyclagepark Lanaken door personeel van Limburg.net tot sluiting van het park met het oog op de renovatie;
2. Akkoord doorrekenen personeelskosten aan de gemeente Lanaken.

8. Varia

8.1. Stavaza nieuwjaar - Optimo BEHANDELD

De secretaris
Bien Jacobs

De voorzitter
Luc Wouters