BIJLAGE I

BIJ PROTOCOL dd. 21 mei 2025 VOOR DE ELEKTRONISCHE MEDEDELING VAN PERSOONSGEGEVENS TUSSEN LIMBURG.NET EN STAD BERINGEN IN HET KADER VAN HET AFVALBEHEER, AFVALVERWIJDERING- EN VERWERKING

gesloten op 13.02.2026

TUSSEN

Limburg.net OV, opdrachthoudende vereniging waarvan de zetel gevestigd is te 3500 Hasselt, Herkenrodesingel 14, en ingeschreven in de kruispuntenbank der ondernemingen onder het nummer 0214.533.712, hier vertegenwoordigd door Thomas Vints, voorzitter en Patricia Joris, ondervoorzitter;

Met als functionaris voor de gegevensbescherming: Alexander Broux, te bereiken via alexander.broux@limburg.net of privacy@limburg.net.

Hierna: "**Limburg.net**";

EN

Stad Beringen, met zetel Collegestraat 1, 3580 Beringen, vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen, voor wie tekenen: Thomas Vints, burgemeester en Stijn Joris, waarnemend algemeen directeur in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit/collegebesluit d.d.06.06.2025;

Met als functionaris voor de gegevensbescherming te bereiken via informatieveiligheid@beringen.be en 011 43 02 11.

Hierna: de "**Gemeente**";

Limburg.net en de Gemeente worden hieronder ook wel gezamenlijk aangeduid als de "**Partijen**";

NA TE HEBBEN UITEENGEZET

Op 21 mei 2025 hebben de Partijen een protocol voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens tussen Limburg.net en de Gemeente in het kader van het afvalbeheer, afvalverwijdering- en verwerking (hierna: het "**Protocol**") gesloten;

Digitale versie

In het kader van dat Protocol zullen tussen Partijen persoonsgegevens worden uitgewisseld. Hoofdzakelijk wordt daarvoor gebruik gemaakt van de toepassing CARDS. Het toegangsbeheer daartoe dient zeer strikt bewaakt te worden.

De partijen wensen nu hun afspraken met betrekking tot de uitvoering en organisatie van deze verwerking van persoonsgegevens te formaliseren in deze Bijlage I bij het Protocol (hierna: de "**Bijlage**"), die integraal deel uitmaakt van voornoemd Protocol.

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT

Artikel 1: Bevoegde werknemers en vertrouwelijkheid (art. 29 van de AVG)

1.1. Partijen verbinden zich er uitdrukkelijk toe het vertrouwelijk karakter en de veiligheid van de persoonsgegevens die in het kader van het Protocol worden verwerkt, te waarborgen.

1.2. De Gemeente maakt zich sterk dat alle personeelsleden of aangestelden die toegang hebben tot de persoonsgegevens het vertrouwelijk karakter en de veiligheid van deze persoonsgegevens zullen respecteren. De Gemeente zal erop toezien dat personeelsleden of aangestelden enkel toegang verkrijgen tot Persoonsgegevens nadat ze behoorlijk gebonden zijn door een wettelijke of contractuele vertrouwelijkheidsverplichting.

1.3. Limburg.net stelt ieder jaar op **15 januari** de toegangsrechten voor de Gemeente tot CARDS in. Voorafgaand daaraan, stelt de Gemeente Limburg.net op gemotiveerde wijze middels de lager opgenomen tabellen op de hoogte van 1) de functies en de functieomschrijvingen voor dewelke het noodzakelijk is om toegang te hebben tot de CARDS databank; 2) de namen van de medewerkers van de Gemeente die deze functies bekleden; 3) het e-mailadres, telefoonnummer en de overige noodzakelijke credentials die noodzakelijk zijn om het toegangsbeleid uitwerking te geven.

Na verloop van 11 maanden zal Limburg.net contact opnemen met de Algemeen Directeur van de Gemeente met het verzoek om uiterlijk voor **5 januari** van het desbetreffende jaar een geactualiseerde lijst van functie(omschrijvingen), namen en contactgegevens over te maken. Om de continuïteit van de toegang tot de CARDS-databank te garanderen en tegelijkertijd te faciliteren dat het toegangsbeleid haar doel kan bereiken, is een strikte opvolging door de Gemeente noodzakelijk.
Wijzigingen van de toegangsrechten doorheen het lopende jaar worden enkel op uitdrukkelijk verzoek van of in naam van de Algemeen Directeur behandeld. Aan overige verzoeken tot toegang wordt geen gevolg gegeven.

1.4. Alle communicatie met betrekking tot het toegangsbeleid of enige wijziging aan deze Bijlage dient schriftelijk te gebeuren.

Artikel 2: Lijst bevoegde personen met betrekking tot de rol van "Gemeente Loket"

Beschikbare (persoons)gegevens: naam en voornamen, domicilieadres, samenstelling van het gezin, rijksregisternummer (mogelijkheid om te zoeken op rijksregisternummer, maar niet raadpleegbaar), verdere identificatiegegevens en contactgegevens (indien van toepassing), gekoppelde containers en/of toegangspassen (indien van toepassing), gekoppelde quota (indien van toepassing), interventies, meldingen, slimme sorteerpunten, Saldo rekeningstaat voor recyclageparkbezoek

Gemachtigde handelingen:

- Raadplegen van beschikbare (persoons-)gegevens;
- Ingeven van meldingen met betrekking tot bijv.:
    - Sluikstort/zwerfvuil;
    - Inzameling aan huis;
    - Financieel;
    - Aanvragen van interventies;
    - ...;
- Doorvoeren van wijzigingen met betrekking tot bijv.:
    - Afgehaald quotum;
    - Verkochte zakken;
    - Toekenning medisch quotum.

Functie	Functieomschrijving	Doeleinde van toegang	Naam	e-mailadres	Tel.nummer
Diensthoofd ICT	Diensthoofd ICT	IT contact Limburg.net en gebruikersbeheer stad Beringen	Gert Nijs	gert.nijs@beringen.be	+3211430388
Diensthoofd milieu	Diensthoofd milieu	Algemene opvolging vanuit de milieudienst. Raadplegen, melden en doorvoeren van wijzigingen.	An Leyssens	an.leyssens@beringen.be	+3211430241

Deskundige Milieu	Deskundige Milieu	Algemene opvolging vanuit de milieudienst. Raadplegen, melden en doorvoeren van wijzigingen.	Laura Janssens	laura.janssens@beringen.be	+3211449797
Medewerker milieu	Medewerker milieu	Algemene opvolging vanuit de milieudienst. Raadplegen, melden en doorvoeren van wijzigingen.	Sandra Claes	sandra.claes@beringen.be	+3211430242
Medewerker klantencontactcentrum	Medewerker klantencontactcentrum	Loketfunctie klantencontactcentrum	Amy Put	amy.put@beringen.be	+3211449679
Medewerker klantencontactcentrum	Medewerker klantencontactcentrum	Loketfunctie klantencontactcentrum	Christina Pairoux	christina.pairoux@beringen.be	+3211430368
Medewerker klantencontactcentrum	Medewerker klantencontactcentrum	Loketfunctie klantencontactcentrum	Daphné Putzeys	daphne.putzeys@beringen.be	+3211430376
Medewerker klantencontactcentrum	Medewerker klantencontactcentrum	Loketfunctie klantencontactcentrum	Ellen Maes	ellen.maes@beringen.be	+3211430366
Medewerker klantencontactcentrum	Medewerker klantencontactcentrum	Loketfunctie klantencontactcentrum	Fatma Arbaz	fatma.arbaz@beringen.be	+3211430251
Medewerker klantencontactcentrum	Medewerker klantencontactcentrum	Loketfunctie klantencontactcentrum	Greet Bomans	greet.bomans@beringen.be	+3211449002

Medewerker klantencontactcentrum	Medewerker klantencontactcentrum	Loketfunctie klantencontactcentrum	Hilal Dogan	hilal.dogan@beringen.be	+3211449712
Medewerker klantencontactcentrum	Medewerker klantencontactcentrum	Loketfunctie klantencontactcentrum	Kristof Vints	kristof.vints@beringen.be	+3211430231
Medewerker klantencontactcentrum	Medewerker klantencontactcentrum	Loketfunctie klantencontactcentrum	Maarten Lenaerts	maarten.lenaerts@beringen.be	+3211430217
Medewerker klantencontactcentrum	Medewerker klantencontactcentrum	Loketfunctie klantencontactcentrum	Myrthe Geebelen	myrthe.geebelen@beringen.be	+3211430219
Medewerker klantencontactcentrum	Medewerker klantencontactcentrum	Loketfunctie klantencontactcentrum	Nele Appermont	nele.appermont@beringen.be	+3211449001
Medewerker klantencontactcentrum	Medewerker klantencontactcentrum	Loketfunctie klantencontactcentrum	Zehra Safranti	zehra.safranti@beringen.be	+3211449761

Artikel 3: Lijst bevoegde personen met betrekking tot de rol van "Gemeente Financieel"

Beschikbare (persoons)gegevens: naam en voornamen, domicilieadres, samenstelling van het gezin, rijksregisternummer (mogelijkheid om te zoeken op rijksregisternummer, maar niet raadpleegbaar), verdere identificatiegegevens en contactgegevens (indien van

toepassing), financiële gegevens, toepassing van vrijstelling en/of vermindering/behoren tot doelgroep (indien van toepassing), afwijkend correspondentieadres (indien van toepassing)

Gemachtigde handelingen:

- Raadplegen van beschikbare (persoons-)gegevens;
- Ingeven van meldingen met betrekking tot bijv.:
  - Sluikstort/zwerfvuil;
  - Inzameling aan huis;
  - Financieel;
  - Aanvragen van interventies;
  - ...;
- Doorvoeren van wijzigingen met betrekking tot bijv.:
  - Gezinssamenstelling;
  - Toepassing van vrijstellingen of verminderingen;
  - Behoren tot een doelgroep.

Functie	**Functieomschrijving**	**Doeleinde van toegang**	**Naam**	**e-mailadres**	**Tel.nummer**
Diensthoofd belastingen en invordering	Diensthoofd belastingen en invordering	Financiële afhandeling zaken met betrekking tot de Cards toepassing.	Ann Hillen	ann.hillen@beringen.be	+3211430351
Deskundige belastingen en invordering	Deskundige belastingen en invordering	Financiële afhandeling zaken met betrekking tot de Cards toepassing.	Cara Rogiers	cara.rogiers@beringen.be	+3211430268
Deskundige belastingen en invordering	Deskundige belastingen en invordering	Financiële afhandeling zaken met betrekking tot de Cards toepassing.	Melina Melders	melina.melders@beringen.be	+3211430252

Deskundige handhaving belastingen en invordering	Deskundige handhaving belastingen en invordering	Financiële afhandeling zaken met betrekking tot de Cards toepassing.	Sanne Laser	sanne.Laser@beringen.be	+3211430340
Medewerker belastingen en invordering	Medewerker belastingen en invordering	Financiële afhandeling zaken met betrekking tot de Cards toepassing.	Anne-Marie Boonen	anne-marie.boonen@beringen.be	+3211430394
Medewerker belastingen en invordering	Medewerker belastingen en invordering	Financiële afhandeling zaken met betrekking tot de Cards toepassing.	Debbie Cuyvers	debbie.cuyvers@beringen.be	+3211449794
Medewerker belastingen en invordering	Medewerker belastingen en invordering	Financiële afhandeling zaken met betrekking tot de Cards toepassing.	Yasemin Yuksel	Yasemin.yuksel@beringen.be	+3211430232

Artikel 4: Lijst bevoegde personen met betrekking tot de rol van "Gemeente Parkwachter"

Beschikbare (persoons)gegevens: naam en voornamen, domicilieadres, samenstelling van het gezin, rijksregisternummer (mogelijkheid om te zoeken op rijksregisternummer, maar niet raadpleegbaar), verdere identificatiegegevens en contactgegevens (indien van toepassing), quota (indien aanwezig)

Gemachtigde handelingen:

- Raadplegen van beschikbare (persoons-)gegevens;
- Ingeven van meldingen met betrekking tot bijv.:
    - Sluikstort/zwerfvuil;
    - Inzameling aan huis;
    - Financieel;
    - Aanvragen van interventies;
    - ...;
- Doorvoeren van wijzigingen met betrekking tot:
    - Quotum.

Functie	**Functieomschrijving**	**Doeleinde van toegang**	**Naam**	**e-mailadres**	**Tel.nummer**

Artikel 5: Lijst bevoegde personen met betrekking tot de rol van "Gemeente Beheer Slimmesorteerpunten"

Beschikbare (persoons)gegevens: naam en voornamen, domicilieadres, samenstelling van het gezin, rijksregisternummer (mogelijkheid om te zoeken op rijksregisternummer, maar niet raadpleegbaar), verdere identificatiegegevens en contactgegevens (indien van toepassing)

Gemachtigde handelingen:

- Raadplegen van beschikbare (persoons-)gegevens;
- Ingeven van meldingen met betrekking tot bijv.:
    - Sluikstort/zwerfvuil;
    - Inzameling aan huis;
    - Financieel;
    - Aanvragen van interventies;
    - ...;
- Doorvoeren van wijzigingen met betrekking tot bijv.:
    - Verdienacties;
    - Verzilveracties.

Functie	Functieomschrijving	Doeleinde van toegang	Naam	e-mailadres	Tel.nummer
Medewerker werkplaatsen	Medewerker werkplaatsen	Slimme sorteerpunt voor Mooimakers, verzilveracties	Karin Spoor	karin.spoor@beringen.be	+3211450746
Medewerker toerisme	Medewerker toerisme	Slimme sorteerpunt	Kevin Knez	kevin.knez@beringen.be	+3211430300
Medewerker toerisme	Medewerker toerisme	Slimme sorteerpunt	Marielle Lekens	marielle.lekens@beringen.be	+3211269721
Medewerker toerisme	Medewerker toerisme	Slimme sorteerpunt	Myriam Goens	myriam.goens@beringen.be	+3211269727

Medewerker toerisme	Medewerker toerisme	Slimme sorteerpunt	Veerle Kaerts	veerle.kaerts@beringen.be	+3211430305

Artikel 6: Lijst bevoegde personen met betrekking tot de rol van "Gemeente Asbestophaling"

Beschikbare persoonsgegevens: naam en voornamen, domicilieadres, samenstelling van het gezin, rijksregisternummer (mogelijkheid om te zoeken op rijksregisternummer, maar niet raadpleegbaar), verdere identificatiegegevens en contactgegevens (indien van toepassing), ordernummer

Gemachtigde handelingen:

- Raadplegen van beschikbare (persoons-)gegevens;
- Ingeven van meldingen met betrekking tot bijv.:
    - Sluikstort/zwerfvuil;
    - Inzameling aan huis;
    - Financieel;
    - Aanvragen van interventies;
    - ...;
- Doorvoeren van wijzigingen met betrekking tot bijv.:
    - Afgehaald quotum;
    - Verkochte zakken;
    - Toekenning medisch quotum.

Functie	**Functieomschrijving**	**Doeleinde van toegang**	**Naam**	**e-mailadres**	**Tel.nummer**

Artikel 7: Lijst bevoegde personen met betrekking tot de rol van "Afvalproducent"

Beschikbare persoonsgegevens: Er worden aan deze rol geen persoonsgegevens ter beschikking gesteld.

Gemachtigde handelingen:

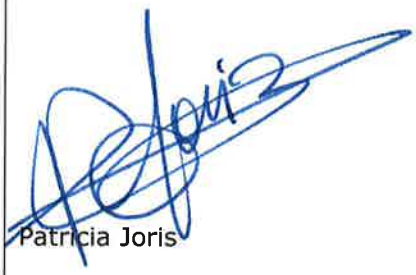
- Het opmaken van vrachtbrieven voor de afvoer van op het recyclage aangebracht afval naar een andere locatie waar dit verder verwerkt kan worden.

Functie	Functieomschrijving	Doeleinde van toegang	Naam	e-mailadres	Tel.nummer
Deskundige beheer gebouwen werkplaatsen	Deskundige beheer gebouwen werkplaatsen	Het opmaken van vrachtbrieven.	Leslie Van den Bergh	leslie.vandenbergh@beringen.be	+3211450741
Deskundige beheer publieke ruimte	Deskundige beheer publieke ruimte	Het opmaken van vrachtbrieven.	Bert Fillee	bert.fillee@beringen.be	+3211449793
Werkleider beheer publieke ruimte	Werkleider beheer publieke ruimte	Het opmaken van vrachtbrieven.	Hans De Proost	hans.deproost@beringen.be	+3211449773
Werkleider beheer publieke ruimte	Werkleider beheer publieke ruimte	Het opmaken van vrachtbrieven.	Rob Clauw	rob.clauw@beringen.be	+3211449757
Deskundige beheer wegen	Deskundige beheer wegen	Het opmaken van vrachtbrieven.	Davy Fiddelaers	davy.fiddelaers@beringen.be	+3211449798
Werkleider beheer wegen	Werkleider beheer wegen	Het opmaken van vrachtbrieven.	Kris Geusens	kris.geusens@beringen.be	+3211449735
Werkleider beheer wegen en logistiek	Werkleider beheer wegen en logistiek	Het opmaken van vrachtbrieven.	Robby Brondel	robby.brondel@beringen.be	+3211449682

Opgemaakt te Beringen, op 13.02.2026, in evenveel exemplaren als dat er Partijen zijn, waarbij elke Partij erkent één exemplaar te hebben ontvangen.

Limburg.net

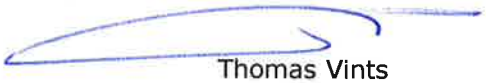
Ik ga akkoord met de mededeling van de gegevens zoals hierboven beschreven en onder de voorwaarden die bepaald werden.



Patricia Joris

Ondervoorzitter

[handtekening met datum]



Thomas Vints

Voorzitter

Stad Beringen

Ik ga akkoord met de mededeling van de gegevens zoals hierboven beschreven en onder de voorwaarden die bepaald werden.

Stijn Joris

Waarnemend algemeen directeur

Digitaal ondertekend door
Stijn Joris (Signature)
Datum: 13/02/2026 11:08:46

[handtekening met datum]

Thomas Vints

Burgemeester

Digitaal ondertekend door
Thomas Vints (Signature)
Datum: 16/02/2026 22:00:46